

Concurso Público



UCSC

Cargo: Especialista de Apoyo a los Procesos Académicos
Unidad: Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Católica de la Santísima Concepción llama a concurso para proveer el cargo de "Especialista de apoyo a los procesos académicos", jornada 44 horas.

Descripción del cargo

El Especialista de apoyo a los procesos académicos de la Facultad debe desarrollar las siguientes funciones:

- Apoyar los procesos académicos de pregrado y postgrado de la Facultad.
- Asistir al equipo directivo de la Facultad en los procesos de aseguramiento de la calidad de los programas de pregrado y postgrado de la Facultad.
- Hacer seguimiento a la ejecución del plan de desarrollo estratégico de la Facultad.
- Generar informes de gestión académica de la Facultad periódicamente
- Apoyar en la organización de actividades de vinculación con el medio de la Facultad
- Mantener relaciones con las Direcciones Académicas de la Universidad que sean pertinentes a su labor.
- Cumplir funciones que les sean encomendadas por la jefaturas de carrera, secretaría académica y/o decanatura

Adicionalmente el cargo requiere que el colaborador demuestre:

- Capacidad de trabajo en equipo.
- Manejo de conflictos, solución a problemas y excelencia en servicio al cliente.
- Proactividad, responsabilidad y compromiso con su cargo.
- Capacidad de organización y buenas relaciones interpersonales.
- Adaptabilidad al cambio y flexibilidad para ejecutar diversas acciones.
- Capacidad de comunicación efectiva en forma oral y escrita.
- Compromiso con la Universidad y sus principios.

Requisitos de Postulación:

- Título profesional de Ingeniero Comercial o Contador Auditor o Ingeniero en Información y Control de Gestión. Profesionales de áreas relacionadas a la administración de empresas también serán considerados.
- Manejo avanzado de Microsoft Offices.
- Habilidad para evaluación de datos, desarrollar análisis y generar informes.
- Experiencia mínima de 1 año en cargos similares, preferentemente, en instituciones de educación superior.

Bases Generales:

- La preselección sólo considerará a los concursantes que envíen todos los antecedentes de postulación requeridos y se desarrollará de acuerdo a los requisitos definidos para el cargo.
- La revisión de antecedentes se realizará a partir de la última semana de Febrero.
- Disponibilidad para iniciar actividades laborales en marzo de 2019.
- La Universidad Católica de la Santísima Concepción se reserva el derecho de declarar desierto el concurso.

Antecedentes necesarios para la postulación al cargo:

- Carta de presentación indicando el código postulación, el nombre del cargo al cual postula y pretensión de renta bruta.
- Currículum Vitae.
- Copia digital de Títulos y grados académicos.
- Dos cartas de recomendación.

Información envío antecedentes:

Los interesados deberán enviar sus antecedentes, **en un solo archivo**, vía correo electrónico a concursos@ucsc.cl indicando en el asunto el nombre y código del concurso.

Recepción de antecedentes para el cargo:
Hasta el viernes 24 de febrero de 2019

CÓDIGO POSTULACIÓN FACEA-04